

Erklæring om fejlindbetaling af pensionsbidrag

Oplysninger om medarbejder:

Navn: _____ CPR-nr.: _____
Adresse: _____ Postnr.: _____ By: _____
E-mail: _____ Telefon nr.: _____

Oplysninger om arbejdsgiver:

Arbejdsgiver: _____ CVR-nr.: _____
Adresse: _____ Postnr.: _____ By: _____
Kontaktperson: _____ Direkte tlf.: _____
E-mail: _____ Mobil nr.: _____
Bankforbindelse: _____ Reg. nr.: _____ Konto nr.: _____

Arbejdsgiverens oplysninger om fejlindbetaling af pensionsbidrag:

*) Dato for indbetaling: _____

*) Beløb i DKK: _____

Årsag til fejlindbetaling: _____

*) Såfremt der er sket flere fejlindbetalinger, skal hver enkelt indbetalingstidspunkt anføres med tilhørende beløb. Dokumentation for fejlindbetaling skal vedlægges sagen. Kun pensionsbidrag for indeværende kalenderår kan tilbagebetales.

Når der går en indbetaling ind på et medlems pensionsopsparing i SISA, bliver beløbet investeret med det samme. Det er medlemmet der bærer investeringsrisikoen. Hvis en fejlindbetaling har givet anledning til negativt afkast vil medlemmet blive kompenseret, og denne kompensation vil blive modregnet i tilbagebetalingen. Hvis afkastet har været positivt vil afkastet blive på medlemmets pensionsopsparing og tilbagebetalingen vil ikke blive tillagt positivt afkast.

SISA tilbageholder et mindre gebyr på DKK 350,- for at håndtere en opgave om fejlindbetaling.

Både arbejdsgiver og medarbejder bekræfter hermed, at fejlindbetalinger ønskes tilbageført til arbejdsgiverens konto.

Sted: _____ Dato: _____

Arbejdsgiverens underskrift & stempel

Medarbejderens underskrift

SISA

**Sulinermik Inuussutissarsiuqartut Soraarnerussutisiaqalernissamut Aningaasaateqarfiat
Arbejdstagernes Pensionskasse**

Cvr.nr. 36 52 22 32 • Issortarfimmut 11/102 • Box 9 • 3900 Nuuk
Telefon: +299 32 40 22 (10:00-14:00) • Fax: +299 32 71 30 • E-mail: sisa@sisa.gl • Internet: www.sisa.gl

Forbeholdt SISA

CPR. nr.: _____

Dato for modtagelse i SISA's sekretariat: _____ / _____ 20 ____

Dokumentation, dato for fejlindbetalinger og beløbets størrelse kan godkendes af SISA's sekretariat:

Beløb til refusion: DKK _____ - fremsendes hermed til aktuar for beregning af investeringsafkast.

Dato _____ / _____ 20 ____ Medarbejder: _____

Aktuarens opgørelse

Beløb til refusion: DKK _____

Eventuelt negativt investeringsafkast: DKK _____

- Gebyr : _____ DKK 350,00

Endeligt beløb til refusion: DKK _____

Godkendelse af aktuar: Dato: _____ Signatur: _____

SISA Finans:

Refusionsbeløb overført til den oplyste konto.

Dato _____ / _____ 20 ____ Medarbejder: _____

Dato _____ / _____ 20 ____ Medarbejder: _____

Send dokumentet til os med almindelig post. Du kan også uploade alle dokumenter via en sikker forbindelse fra vores website på følgende adresse: <https://www.sisa.gl/dk/kontakt/skriv-til-os/>

Arkiver PDF fil

Print

SISA

**Sulinermik Inuussutissarsiuqartut Soraarnerussutisiaqalernissamut Aningaasaateqarfiat
Arbejdstagernes Pensionskasse**

Cvr.nr. 36 52 22 32 • Issortarfimmumut 11/102 • Box 9 • 3900 Nuuk
Telefon: +299 32 40 22 (10:00-14:00) • Fax: +299 32 71 30 • E-mail: sisa@sisa.gl • Internet: www.sisa.gl